

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 9

Fecha:	06	de	OCTUBRE	de	2025
--------	----	----	---------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
CONTRATO	X			CONVENIO	
Contrato número:	1.330.17.13-12951	de	25	DE SEPTIEMBRE DE 2025	
Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006313 23 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 RPC No. 5600092494 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 Apropriación Presupuestal: 121000/1159/2-320202008/2320202008/3533003070030000/PI35-102458/1/2701/05:ingresos corrientes de libre destinación/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Educación ambiental para/REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS DE CAPAC					
PROYECTO: PI35-102458 FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACION AMBIENTAL PARA LA RESTAURACION PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTEMICOS VALLE DEL CAUCA.					
Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:					
PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente					
LÍNEA DE ACCIÓN: NA					
PROGRAMA: 33 - Valle biodiversidad y resiliencia					
SUBPROGRAMA 3300307 – Educación ambiental para la sostenibilidad					
META DE RESULTADO 33003 -Recuperar al menos 9.000 hectáreas de ecosistemas degradados que derive en la revitalización del territorio, bienestar de la comunidad y recuperación de sus servicios ecosistémicos					
META DE PRODUCTO: MP3300307013208006-Implementar una estrategia anualmente de gobernanza interinstitucional para la gestión integral del sector ambiente y educación ambiental en el departamento del valle del cauca durante el periodo de gobierno.					
MP3300307023208010- Sensibilizar a 30.000 personas con acciones orientadas hacia el despertar de la conciencia ambiental, el conocimiento de la biodiversidad, la gestión integral del ambiente y demás procesos educativo ambientales en contextos rurales y urbanos en el periodo de gobierno.					
OBJETIVO PRINCIPAL: Fortalecer la gobernanza y la educación ambiental para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico del Valle del Cauca.					
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Fortalecer la gobernanza en el departamento del Valle del Cauca a través de la gestión integral del recurso hídrico, el ambiente y la educación ambiental.					
Implementar estrategias de educación ambiental informal y no formal orientadas al despertar de la conciencia ambiental, conocimiento de la biodiversidad, la gestión integral del ambiente y demás procesos educativo-ambientales para sensibilizar a la población.					
ELEMENTO PEP: PI35-102458/1/1/01/05					
Realizar acompañamiento a los procesos de capacitación, apropiación del conocimiento, implementación, seguimiento y reporte de acciones para fortalecer la educación ambiental.					
Posición Presupuestaria: 2-320202008					
Cuenta Mayor: 5507052102					

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 9

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO ALA GESTION COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACION AMBIENTAL PARA LA RESTAURACION PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTEMICOS VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA Subsecretaria técnico ambiental C.C. 1.116. 245.876 Teléfono: 310 6323924
Contratista:	MICHAEL STEVEN HERNANDEZ Ubicación: Santiago de Cali C.C. 1.144.184.157 Teléfono: 316 4014279

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en CUOTA #1 por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante CUOTA#1 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	1. Acompañar, apoyar y representar a la secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos. 2. Apoyar iniciativas comunitarias en zonas rurales y urbanas encaminadas al cumplimiento del proyecto objeto de este contrato, conforme a las instrucciones del supervisor 3. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y. Gestión – MIPG.	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de CUOTA#1:	100%

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 9

	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	50%
Otras consideraciones	Sin novedad	

Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

ACTIVIDAD 1. Acompañar, apoyar y representar a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos.

-Participó en la Mesa Regional de los Comités Interinstitucionales de Educación Ambiental (CIDEA), desarrollada en el municipio de Dagua, convocada por la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca – CVC, con el propósito de fortalecer los procesos de educación ambiental en el territorio.

Este encuentro territorial contó con la participación de representantes de los municipios de Restrepo, Calima El Darién, La Cumbre, Yotoco y Dagua, y se constituyó como un espacio de articulación interinstitucional orientado a consolidar acciones educativas y de sensibilización ambiental, acordes con las necesidades y características del territorio.

Durante la jornada, se socializaron iniciativas enfocadas en la promoción de una cultura ambiental responsable, la inclusión de la educación ambiental en los proyectos educativos institucionales, y la participación activa de comunidades, organizaciones sociales y entidades gubernamentales. Se destacó el valor estratégico de esta región por su riqueza hídrica, biodiversidad y función ecológica en el departamento del Valle del Cauca.

La CVC reafirmó su compromiso de brindar asistencia técnica y de fortalecer las capacidades de gestión de los CIDEA municipales, reconociéndolos como espacios fundamentales para la articulación local en torno a la conservación, protección y uso sostenible de los recursos naturales.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	Código: FO-M9-P2-02	
	Versión:02	
	Fecha de Aprobación: 17/06/2019	
	Página 4 de 9	

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

ACTIVIDAD2. Apoyar iniciativas comunitarias en zonas rurales y urbanas encaminadas al cumplimiento del proyecto objeto de este contrato, conforme a las instrucciones del supervisor.

-Participó en una jornada de limpieza y recuperación ambiental en el sector de Cristo Rey, como parte de las acciones preparatorias para una próxima jornada de siembra programada en este territorio.

Con el apoyo activo del equipo de Guardianes Ambientales, se logró recolectar cerca de 100 kilogramos de residuos sólidos no aprovechables, así como diversos escombros presentes en la zona. Los residuos fueron clasificados y trasladados al punto de acopio autorizado, desde donde serán gestionados por la empresa prestadora del servicio de aseo.

Esta actividad tuvo como propósito principal adecuar el terreno y mejorar las condiciones del entorno para facilitar el establecimiento de nuevas especies vegetales, además de contribuir a la restauración del paisaje urbano y la conciencia ambiental comunitaria. La jornada no solo permitió avanzar en la preparación del sitio, sino que también promovió la participación activa de la comunidad en procesos de mejoramiento y recuperación de espacios públicos.

-Participó activamente en una jornada de siembra comunitaria, organizada junto al equipo de Guardianes Ambientales y la participación de aproximadamente 50 personas, entre habitantes del territorio y voluntarios comprometidos con la protección del medio ambiente. Durante la actividad, se sembraron un total de 334 árboles nativos de especies como Nogal Cafetero, Gualanday, Chiminangos y Guayacán Rosado, contribuyendo a la restauración ecológica y al enriquecimiento de los ecosistemas locales. Esta jornada se constituyó en un acto simbólico de compromiso con la naturaleza, donde cada árbol plantado representó también una semilla de conciencia ambiental sembrada en el corazón de cada participante.

El evento contó con la articulación y acompañamiento de la Red de Árboles, el Ejército Nacional, la empresa Soluciones Sostenibles Irrimarket y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, reflejando cómo la colaboración interinstitucional y la participación ciudadana son esenciales para promover una cultura ambiental y dejar un legado verde para las generaciones venideras.

Esta actividad reafirma la importancia de continuar promoviendo acciones colectivas orientadas a la conservación, restauración y sostenibilidad ambiental del territorio.

ACTIVIDAD3. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

-Participó en la capacitación institucional convocada por la Gobernación del Valle del Cauca, dirigida a los funcionarios y contratistas de las distintas dependencias del nivel

<div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div>	<div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</div>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 9

departamental. Esta jornada de formación tuvo como objetivo fortalecer el conocimiento y la apropiación de los valores institucionales que rigen el actuar dentro de la entidad, haciendo especial énfasis en la implementación y vivencia del Código del Respeto.

Durante la capacitación, se promovió la reflexión sobre la importancia de generar ambientes laborales saludables, colaborativos y basados en el respeto mutuo, la diversidad y la ética pública. Se abordaron situaciones cotidianas que pueden surgir en el entorno de trabajo y cómo deben ser gestionadas con base en los principios establecidos por el Código.

Asimismo, se resaltó el papel de cada dependencia en la construcción de una cultura organizacional coherente con los valores institucionales, tales como:

- Respeto, como principio fundamental de la convivencia laboral.
- Transparencia, en el ejercicio de las funciones públicas.
- Compromiso, con los objetivos institucionales y el bienestar de la ciudadanía.
- Equidad, como criterio transversal en la toma de decisiones y el relacionamiento interno y externo.

Desde el ámbito de acción de la Secretaría Técnica Ambiental, la profesional valoró la importancia de estas capacitaciones como un mecanismo para fortalecer el trabajo articulado, el cumplimiento misional con enfoque ético, y para promover prácticas que favorezcan el diálogo, la inclusión y el trabajo colaborativo, fundamentales en procesos interinstitucionales como los desarrollados en la Plataforma Colaborativa Río Cauca, la Mesa Técnica de Economía Circular, entre otros escenarios de articulación regional y multisectorial

-Participó en representación de la Subsecretaría Técnica Ambiental en la reunión de coordinación convocada para la conformación de los equipos de trabajo que harán parte de las estrategias de atención al ciudadano desde el primer piso del edificio de la Gobernación del Valle del Cauca.

Durante este espacio se definieron las acciones institucionales requeridas para garantizar una presencia activa y eficiente de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en los puntos de atención física al público, con el fin de fortalecer el acercamiento con la ciudadanía, mejorar los canales de comunicación y resolver de manera oportuna las inquietudes, solicitudes y requerimientos relacionados con las funciones misionales de la Secretaría.

La reunión permitió avanzar en la identificación de los perfiles técnicos requeridos, la asignación de turnos de atención y la distribución de responsabilidades entre las distintas áreas, con miras a garantizar una atención articulada, clara y oportuna. Se reiteró la importancia de visibilizar los programas, proyectos y servicios que adelanta la Secretaría, así como de brindar una atención cálida, con enfoque diferencial, accesible e incluyente.

Desde la Subsecretaría Técnica Ambiental, se destacó la disposición de aportar personal técnico capacitado para acompañar este ejercicio institucional, como parte del compromiso con la transparencia, la participación ciudadana y la mejora continua en la prestación del servicio público ambiental.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 9

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conformas el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: contrato Correspondientes a la cuota número UNO (1), El contratista se acoge al decreto 1273 del 2018 y se evidencia estar afiliado a la EPS (NUEVA EPS), Fondo de Pensiones (Colpensiones) y ARL (positiva) Se verificó su afiliación, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
----------------------------	--

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 9

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 5.000.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$5.000.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$2.500.000				
Valor total ejecutado	\$ 2.500.000				
Valor saldo por ejecutar	\$2.500.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnicas, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 9

- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
VALOR TOTAL		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 9

NO APLICA

Fecha del próximo informe	06	De	NOVIEMBRE	De	2026
----------------------------------	----	-----------	-----------	-----------	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

06	días del mes de	OCTUBRE	de	2025
-----------	-----------------	----------------	-----------	-------------


 CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
 Subsecretaria técnico ambiental
 C.C. 1.116. 245.876
 SUPERVISORA